

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЕЛИКИЕ ЛУКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

15.03.2018

г. Великие Луки

№ 158/П

Об утверждении положений

В целях обеспечения конституционного права граждан города Великие Луки на образование, в соответствии со статьями 31 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

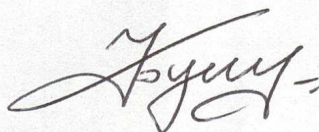
1.1. Положение о порядке организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и организации предоставления дополнительного образования детям на территории города Великие Луки согласно Приложению №1

1.2. Положение о формах получения образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Великие Луки, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования согласно Приложению №2.

2. Заместителю начальника Управления образования (Репях И.Ю.) разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте Управления образования Администрации города Великие Луки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
образования



И.А.Бушенкова

Положение
о порядке организации предоставления общедоступного и бесплатного
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного)
общего образования и организации предоставления дополнительного
образования детям на территории города Великие Луки

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и организации предоставления дополнительного образования детям на территории города Великие Луки (далее - Положение) устанавливает правовые, организационные и финансово-экономические основы оказания образовательных услуг по организации предоставления общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования гражданам города Великие Луки.

1.2. Предоставление дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования детей осуществляют муниципальные образовательные учреждения, являющиеся юридическими лицами и действующие на основании соответствующих лицензий - муниципальные общеобразовательные учреждения, муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей, муниципальные дошкольные образовательные учреждения (Приложение 1 к Положению – перечень муниципальных образовательных организаций).

1.3. Муниципальные образовательные учреждения в своей деятельности руководствуются принципами государственной политики в области образования, установленными федеральным законом.

1.4. В организации своей деятельности муниципальные образовательные учреждения руководствуются Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка и следующими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании";
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N 196;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 27.10.2011 № 2562
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 26.06.2012 №504;
- Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным Постановлением Российской Федерации от 12 .03.1997 г. № 288 (в ред. от 10.03.2009);
- Федеральным законом от 22.08.2004 N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах

организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими Федеральными законами;

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Законом Псковской области "Об образовании в Псковской области" (от 20.02.2002 N 175-ОЗ), другими законами Псковской области и постановлениями Администрации Псковской области и Псковского областного собрания депутатов;
- Уставом муниципального образования "Город Великие Луки";
- муниципальными правовыми актами Городской Думы и Администрации города Великие Луки;
- иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области в сфере образования.

2. Организация деятельности по оказанию образовательных услуг

2.1. От имени муниципального образования учредителем муниципальных образовательных организаций является Администрация города Великие Луки.

Функции и полномочия учредителя от имени Администрации города Великие Луки осуществляет уполномоченный орган – Управление образования Администрации города Великие Луки, действующий на основании Положения.

2.2. Администрации города Великие Луки и Управление образования Администрации города Великие Луки в рамках предоставленных им полномочий:

- организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- организует предоставление дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования;
- создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные образовательные учреждения;
- обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;
- осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

2.3. На территории города Великие Луки гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации.

2.4. Управление образования ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями г. Великие Луки.

2.5. Сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников во время их трудовой и учебной деятельности, а также сохранение материальных ценностей образовательного учреждения от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций осуществляется муниципальными образовательными учреждениями путем обеспечения общественной, пожарной, электрической и технической безопасности.

2.6. Медицинское обслуживание обучающихся, воспитанников в муниципальном образовательном учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за этим образовательным учреждением, и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий,

соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся и воспитанников.

Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и производственный контроль соблюдения санитарных правил в муниципальных образовательных учреждениях проводятся в обязательном порядке в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

Педагогические работники муниципальных образовательных учреждений проходят периодическое бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия в муниципальных образовательных учреждениях организуются в соответствии с программой производственного контроля. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несет администрация муниципального образовательного учреждения.

2.7. Организация питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях возлагается на администрацию образовательного учреждения, которая создает необходимые условия для работы штатным работникам или работникам подразделений организаций общественного питания и осуществляет контроль за их работой.

2.8. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется муниципальными образовательными учреждениями.

3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам

3.1. Основными целями начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения образовательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

3.2. Услуга гражданам на территории муниципального образования "Город Великие Луки" по организации общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования предоставляется муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями.

3.3. Муниципальные общеобразовательные учреждения осуществляют образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования:

первая ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);

вторая ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

третья ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения по очной форме обучения - 2 года, по очно-заочной и заочной форме обучения – 3 года).

3.4. На ступени основного общего образования осуществляется предпрофильная подготовка, которая представляет собой систему педагогической, психолого-педагогической, информационной и организационной деятельности, содействующая самоопределению обучающихся относительно избираемых ими профилирующих направлений будущего обучения и широкой сферы последующей профессиональной деятельности (в том числе в отношении выбора профиля и конкретного места обучения на старшей ступени школы или иных путей продолжения образования).

3.5. На ступени среднего (полного) общего образования, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих

условий в общеобразовательном учреждении может быть введено профильное обучение по различным профилям и направлениям.

3.6. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в муниципальном общеобразовательном учреждении в следующих формах: в очной; в заочной; в форме семейного образования; самообразования; экстерната.

3.7. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается итоговой аттестацией.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников общеобразовательных учреждений осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

Управление образования Администрации города Великие Луки осуществляет организацию проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена за курс среднего (полного) общего образования, государственной (итоговой) аттестации обучающихся за курс основного общего образования в пределах своих полномочий.

3.8. Муниципальное общеобразовательное учреждение может осуществлять обучение детей, находящихся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения, и индивидуальное обучение больных детей на дому.

3.9. Муниципальное общеобразовательное учреждение может осуществлять обучение детей с отклонением в развитии индивидуально и (или) в специальных (коррекционных) классах VII вида. В специальные (коррекционные) классы VII вида направляются или переводятся обучающиеся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей), имеющие специфические нарушения в развитии познавательной и эмоционально-волевой сферы или испытывающие стойкие затруднения в усвоении школьной программы.

3.10. Содержание общего образования в конкретном муниципальном общеобразовательном учреждении определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

3.11. Муниципальные общеобразовательные учреждения в соответствии со своим уставом могут реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус, а также общеобразовательные программы дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются уставом общеобразовательного учреждения.

3.12. С целью организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в каникулярное время муниципальное общеобразовательное учреждение может организовывать работу детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательного учреждения.

4. Организация предоставления дополнительного образования детям

4.1. Услуга населению на территории муниципального образования "Город Великие Луки" по организации предоставления дополнительного образования детям осуществляется муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей.

Дополнительные образовательные программы для детей также могут разрабатываться и реализовываться муниципальными общеобразовательными и дошкольными образовательными организациями при наличии у них лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

4.2. Основой деятельности муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей является развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

4.3. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей обеспечивают необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения, творческого труда детей, адаптации их к жизни в современном обществе, организации содержательного досуга, развития нравственного потенциала личности ребенка.

4.4. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей самостоятельно разрабатывают программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений.

4.5. Деятельность детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, группа, секция и др.), далее - объединения.

4.6. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей организуют работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время учреждение может открывать в установленном порядке оздоровительные лагеря, создавать различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей, на своей базе, а также по их месту жительства.

4.7. Содержание деятельности объединения определяется педагогами с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации и Государственным управлением образования Псковской области. Педагогические работники могут разрабатывать свои авторские программы, утверждаемые Экспертным советом при Государственном управлении образовании Псковской области.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным интегрированным программам.

4.8. Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяется Уставом учреждения. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, танцевально-хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

4.9. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей могут создавать объединения в других муниципальных образовательных учреждениях. Отношение между учреждениями определяются договором.

4.10. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей по договоренности и (или) совместно с учреждениями может проводить профессиональную подготовку детей, в том числе за плату, при наличии лицензии на данный вид деятельности. Обучающимся, сдавшим квалификационные экзамены, выдается свидетельство (удостоверение, сертификат) о присвоении квалификации (разряда, класса, категории) по профессии.

4.11. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей организуют и проводят массовые мероприятия, создают необходимые условия для совместного труда, отдыха, детей, родителей (законных представителей).

5. Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования

5.1. Услуга населению на территории муниципального образования "Город Великие Луки" по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования осуществляется муниципальными дошкольными

образовательными учреждениями, а также муниципальными общеобразовательными учреждениями, реализующими программы дошкольного образования (далее – дошкольные образовательные учреждения).

5.2. Целью дошкольного образования является создание эффективной системы дошкольного образования, обеспечивающей научно-методические, организационные, кадровые, информационные условия, необходимые для индивидуального развития ребенка (его становление и формирование эмоционально-волевой сферы, интересов, мотивов, самооценки и самосознания) как фактора, обуславливающего готовность к школьному обучению.

5.3. Содержание образовательного процесса в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях определяется образовательными программами дошкольного образования.

Дошкольные образовательные учреждения самостоятельны в выборе образовательных программ из комплекса вариативных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, Государственным управлением образования Псковской области, внесении изменений в них в зависимости от вида дошкольного учреждения, а также разработке собственных (авторских), рабочих программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

5.4. Дошкольные образовательные учреждения организуют работу с детьми в течение всего календарного года.

5.5. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях осуществляется в группах.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, нуждающихся в проведении необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Деятельность детей в дошкольных образовательных учреждениях осуществляется в группах по одновозрастному или разновозрастному принципу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Порядок комплектования детьми дошкольных образовательных учреждений, наполняемость групп, режим работы, длительность пребывания детей и иные вопросы деятельности дошкольного учреждения определяются законодательством РФ, нормативными правовыми актами Администрации города Великие Луки, Управления образования и регламентируется Уставом дошкольного учреждения.

5.7. Взимание родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, производится в соответствии с законодательством РФ.

5.8. Размер родительской платы устанавливается нормативным правовым актом Администрации города Великие Луки, но не более 20% от величины суммы затрат на одного ребенка в месяц, и не более 10% от величины суммы затрат родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

5.9. Многодетным семьям, в которых имеется трое или более несовершеннолетних детей, родительская плата снижается на 50% от установленного размера за каждого ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.

5.10. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, посещающих дошкольное образовательное учреждение, родительская плата не взимается.

6. Права граждан при оказании образовательных услуг по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детям

6.1. Права и обязанности обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений определяются законодательством Российской Федерации, уставом данного учреждения и иными предусмотренными этим уставом локальными актами.

6.2. Родители (законные представители) и совершеннолетние граждане имеют право на выбор образовательного учреждения и формы получения образования.

6.3. Обучающиеся всех образовательных учреждений имеют право на получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения, на бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами библиотеки образовательного учреждения, на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, на участие в управлении образовательного учреждения, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.4. Граждане имеют право на получение впервые бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего в муниципальных образовательных учреждениях в пределах государственных образовательных стандартов.

6.5. Привлечение обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей) запрещается.

6.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6.7. В случае прекращения деятельности муниципального образовательного учреждения Управление образования Администрации города Великие Луки обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

7. Установление расходных обязательств по организации деятельности муниципальных образовательных учреждений

7.1. Источниками финансового обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений являются:

7.1.1. средства бюджета муниципального образования "Город Великие Луки" (в части оказания образовательных услуг по организации предоставления общедоступного

бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования, не подлежащих оплате за счет средств, указанных в п. 8.1.2, и не оплачиваемых за счет средств, указанных в пп. 8.1.3, 8.1.4 и 8.1.5);

7.1.2. субвенции и субсидии из бюджета Псковской области (в части оказания образовательных услуг по организации предоставления общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования, являющихся расходным обязательством Псковской области);

7.1.3. финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг и за счет деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения;

7.1.4. родительской платы за содержание детей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении;

7.1.5. добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и иных источников в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг и условия их предоставления определяются уставами образовательных учреждений и утверждаются решением Городской Думы.

7.3. Финансирование муниципальных образовательных учреждений осуществляется на основе государственных, региональных и муниципальных нормативов, определяемых из расчета на одного обучающегося, воспитанника в зависимости от типа, вида и категории образовательного учреждения.

7.4. Расходным обязательством муниципального образования "Город Великие Луки", подлежащим исполнению за счет средств городского бюджета, является финансовое обеспечение следующих расходов муниципальных образовательных учреждений:

7.4.1. оплата труда и начисления на оплату труда (за исключением расходов в муниципальных общеобразовательных учреждениях);

7.4.2. услуги связи (за исключением расходов в муниципальных общеобразовательных учреждениях), транспортные услуги, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, услуги по договорам с охранными, пожарными, организациями, подписка периодической литературы, командировочные расходы на переподготовку и повышение квалификации педагогических работников;

7.4.3. компенсационные выплаты педагогическим работникам на приобретение книгоиздательской продукции и печатных изданий педагогическими работниками (за исключением расходов в муниципальных общеобразовательных учреждениях);

7.4.4. приобретение оборудования, за исключением расходов на приобретение оборудования на учебные цели в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

7.4.5. увеличение стоимости материальных запасов (приобретение медикаментов, приобретение продуктов питания и других материальных ценностей);

7.4.6. оплата за проведение лицензирования, аттестации и аккредитации муниципальных образовательных учреждений;

7.4.7. услуги по содержанию имущества (капитальный и текущий ремонт, техническое обслуживание, ремонт и наладка оборудования, вывоз мусора, дезинфекция, дератизация, санитарно-гигиеническое обслуживание и др.);

7.4.8. общественная безопасность в муниципальных образовательных учреждениях (противопожарные мероприятия, антитеррористические, охрана труда, аттестация рабочих мест и т.п.);

7.4.9. обустройство прилегающих к муниципальным образовательным учреждениям территорий;

7.4.10. проведение профилактических медицинских осмотров работников, вакцинация;

7.4.11. проведение творческих конкурсов, выставок, соревнований, участниками которых являются обучающиеся, воспитанники и педагогические работники;

7.4.12. прочие расходы.

7.5. Средства бюджета муниципального образования " Город Великие Луки" на основе бюджетной росписи перечисляются на лицевые счета бюджетополучателей - муниципальных образовательных учреждений в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Приложение 1
к Положению о порядке организации предоставления
общедоступного и бесплатного дошкольного, начального
общего, основного общего, среднего (полного) общего
образования и организации предоставления дополнительного
образования детям на территории города Великие Луки

**Перечень
муниципальных образовательных учреждений
города Великие Луки**

№ п/п	Полное наименование дошкольной организации	Сокращенное наименование	Адрес учреждения
Муниципальные общеобразовательные учреждения			
1	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	МБОУ СОШ № 1	182105, Псковская область, г.Великие Луки, пл. Юбилейная д.2
2	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	МБОУ СОШ № 2	182108, Псковская область, г.Великие Луки, пл. Калинина, д.6а
3	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия имени С.В.Ковалевской»	МБОУ Гимназия	182113, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Пионерская д.4
4	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Педагогический лицей»	МБОУ Педагогический лицей	182113, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Октябрьский, д.50
5	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5»	МБОУ СОШ №5	182110, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Гагарина, д.5
6	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 им. Героя Советского Союза А.В.Попова»	МБОУ СОШ №6	182101, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Гагарина, д.128
7	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»	МБОУ СОШ № 7	182112, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Зелёная, д.6
8	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа»	МБОУ Кадетская школа	182112, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Парковая, д.2
9	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»	МБОУ СОШ № 9	182110, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Зверева, д.24/27
10	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №10»	МБОУ Лицей №10	182104, Псковская область, г.Великие Луки, ул.Н.Гастелло, д.8
11	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №11»	МАОУ «Лицей №11»	182110, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Гагарина, д.9, корп.2
12	муниципальное бюджетное	МБОУ СОШ	182115, Псковская

	общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12 имени маршала Советского Союза К.К.Рокоссовского»	№12	область, г.Великие Луки, ул.Дружбы, д.23, корп.2
13	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»	МБОУ СОШ № 13	182115, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Дружбы, д.33
14	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16»	МБОУ СОШ №16	182107, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Гагарина, д.81
15	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №17»	МБОУ СОШ №17	182111, Псковская область, г.Великие Луки, ул.М.Кузьмина, д.20
16	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования»	МБОУ Центр образования	182104, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Половская, д.3
Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей			
17	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества имени Александра Матросова»	МБОУ ДОД ДДТ	182110, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Октябрьский, д. 35
18	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского (юношеского) технического творчества»	МБОУ ДОД ЦДЮТТ	182113, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Печорская д.6,
19	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №1 «Атлетика»	МБОУ ДОД ДЮСШ №1	182108, Псковская область, г. Великие Луки, пл. Калинина, д. 6А
20	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №2 «Экспресс»	МБОУ ДОД ДЮСШ №2	182113, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Пушкина, д. 12, г.
21	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №3 «Олимпия»	МБОУ ДОД ДЮСШ №3	182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Дружбы 23 корп. 2.
Муниципальные дошкольные образовательные учреждения			
22	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 1	182112, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Ставского, д. 19,к.2
23	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 компенсирующего вида»	МКДОУ Детский сад №2	182113, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Октябрьский, 42
24	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное	МБДОУ Детский сад № 3	182101, Псковская область, город Великие Луки,

	учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад № 3»		ул. Гражданская, 28
25	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 комбинированного вида»	МКДОУ Детский сад №2	182113, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Октябрьский, 42
26	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 5	182113, Псковская область, город Великие Луки, ул. Некрасова, 19а
27	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 7	182113, Псковская область, город Великие Луки, пер. Некрасова, 7., ул. 3-й Уд Армии, 69, кор. 1
28	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 8	182108, Псковская область, город Великие Луки, пр. Гагарина, 44а
29	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»	МБДОУ Детский сад № 9.	182110, Псковская область, город Великие Луки, ул. Зверева 9
30	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»	МБДОУ Детский сад № 10	182112, Псковская область, город Великие Луки, пр. Ленина, 8а
31	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 комбинированного вида»	МКДОУ Детский сад № 11	182115, Псковская область, город Великие Луки, ул. Л. Чайкиной, 23а
32	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 12	182110, Псковская область, город Великие Луки, пр. Ленина, 46а
33	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»	МБДОУ Детский сад № 13	182104, Псковская область, город Великие Луки, ул. Гастелло, 10
34	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»	МБДОУ Детский сад № 14	182110, Псковская область, город Великие Луки, пр. Гагарина, 3
35	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное	МБДОУ Детский сад №	182113, Псковская область, город Великие Луки,

	учреждение «Детский сад № 15 для детей раннего возраста»	15	ул. Некрасова, 15
36	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 16	182106, Псковская область, город Великие Луки, ул. Заслонова, 42а
37	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад № 17»	МБДОУ Детский сад № 17	182115, Псковская область, город Великие Луки, ул. Дружбы 7, к. 1
38	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18»	МБДОУ Детский сад № 18	182180, Псковская область, город Великие Луки, пер. Первомайский, 23а
39	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 19	182112, Псковская область, город Великие Луки, ул. Л. Чайкиной, 7а ул. Л. Чайкиной, 14
40	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 20	182115, Псковская область, город Великие Луки, ул. Дружбы, 17а
41	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 21	182108, Псковская область, город Великие Луки, ул. Гвардейская, 9а
42	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад № 22»	МБДОУ Детский сад № 22	182108, Псковская область, город Великие Луки, ул. Дьяконова 14, кор 1
43	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 23	182111, Псковская область, город Великие Луки, ул. Малышева, 26а
44	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»	МБДОУ Детский сад № 24	182115, Псковская область, город Великие Луки, ул. Вокзальная 21, к 1
45	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад № 25» (Центр Монтессори).	МБДОУ Детский сад № 25	182110, Псковская область, город Великие Луки, ул. Карцево, 1
46	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 комбинированного вида»	МБДОУ Детский сад № 26	182113, Псковская область, город Великие Луки, пер. Богдановский, 1
47	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 27»	МБДОУ Детский сад № 27	182113, Псковская область, город Великие Луки, ул. Сибирцева, 1Б ул. Р. Люксембург, 13
Муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования			

48	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»	МБОУ СОШ № 2	182108, Псковская область, г.Великие Луки, пл. Калинина, д.ба
49	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Педагогический лицей»	МБОУ Педагогический лицей	182113, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Октябрьский, д.50
50	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6 им. Героя Советского Союза А.В.Попова»	МБОУ СОШ №6	182101, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Гагарина, д.128
51	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7»	МБОУ СОШ № 7	182112, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Зелёная, д.6
	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9»	МБОУ СОШ № 9	182110, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Зверева, д.24/27
	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №12 имени маршала Советского Союза К.К.Рокоссовского»	МБОУ СОШ №12	182115, Псковская область, г.Великие Луки, ул.Дружбы, д.23, корп.2
	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 13»	МБОУ СОШ № 13	182115, Псковская область, г.Великие Луки, ул. Дружбы, д.33
	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №16»	МБОУ СОШ №16	182107, Псковская область, г.Великие Луки, пр-т Гагарина, д.81
	дошкольное отделение при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №17»	МБОУ СОШ №17	182111, Псковская область, г.Великие Луки, ул. М.Кузьмина, д.20

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях города Великие Луки, реализующих
основные общеобразовательные программы начального общего,
основного общего и среднего (полного) общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19. 03. 2001 № 196, Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1237 (в редакции постановления Правительства РФ от 20.07.2007), Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.06.2000 № 1884 (в редакции приказа Министерства образования Российской Федерации от 17.04.2001 № 1728).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений города Великие Луки, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - общеобразовательные учреждения, общеобразовательные программы соответственно), по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Положение распространяется на оказание образовательных услуг по общеобразовательным программам в различных формах: очной, заочной, экстерната, семейного образования, индивидуального обучения на дому, обучение на основе индивидуальных учебных планов, которые предоставляются на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения образования.

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной общеобразовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт общего образования.

1.5. Общеобразовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем, за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

1.6. Общеобразовательное учреждение создаёт условия для реализации гражданами, проживающими на территории города Великие Луки, гарантированного государством права на получение общего образования и осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в выбранной ими или их родителями (законными представителями) форме образования.

1.7. Родители (законные представители) совместно с общеобразовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в

соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах образования организуется в соответствии с образовательной программой, уставом образовательного учреждения, учебным планом, отражающими образовательную стратегию и особенности общеобразовательных учреждений различных типов и видов. Для всех обучающихся действует учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания общеобразовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, обучающийся, достигший совершеннолетия, или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом общеобразовательного учреждения, учебным планом, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах, в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, при индивидуальном обучении на дому или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся конкретного общеобразовательного учреждения.

В приказе общеобразовательного учреждения и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением обучающегося, достигшего совершеннолетия, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться или оформляется журнал индивидуальных занятий.

Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме экстерната, в контингент обучающихся не зачисляются, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

Обучающиеся, сочетающие экстернат и очную форму получения образования, включаются в контингент общеобразовательного учреждения, и все данные о них вносятся в классный журнал того класса, в котором они числятся. Финансирование осуществляется на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации.

2.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся осуществляется независимо от формы получения образования и проводится в полном соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Учреждение, имеющее свидетельство о государственной аккредитации, выдает выпускникам, освоившим общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования независимо от формы получения образования.

2.6. Выпускники и обучающиеся образовательных учреждений, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются золотой и серебряной медалью независимо от формы получения образования.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Индивидуальному обучению на дому подлежат несовершеннолетние обучающиеся 1 - 11 классов в возрасте до 18 лет, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение. Индивидуальное обучение на дому организуется на основании медицинских рекомендаций (Письмо Министерства народного образования РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»).

3.2. Индивидуальное обучение может быть организовано во всех видах муниципальных общеобразовательных учреждений города Великие Луки.

3.3. Основанием для организации индивидуального обучения ребенка на дому являются:

3.3.1. Медицинское заключение (выписка из протокола заседания врачебной клинико-экспертной комиссии) далее - ВКЭК.

3.3.2. Заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательного учреждения.

3.3.3. Выписка из протокола психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) (для детей, нуждающихся в обучении по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья).

3.4. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение по состоянию здоровья осуществляется на основании приказа Управления образования Администрации города Великие Луки по каждому ребенку отдельно. Для подготовки приказа управления образования общеобразовательное учреждение должно предоставить следующие документы:

- Ходатайство общеобразовательного учреждения, в котором указывается фамилия, имя, отчество ребенка, домашний адрес, телефон, класс, программа (общеобразовательная, специальная (коррекционная) VII или VIII вида), срок обучения, количество часов на предмет, кто ведет;

- копия справки КЭК.

3.5. Индивидуальное обучение больных детей на дому осуществляет общеобразовательное учреждение, как правило, ближайшее к их месту жительства или то, в котором они обучались до перевода на индивидуальное обучение.

3.6. Индивидуальное обучение организуется в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения.

3.7. Перевод обучающегося на индивидуальное обучение осуществляется с момента предоставления его родителем (законным представителем) справки ВКЭК, и подачи заявления на имя руководителя образовательного учреждения об организации индивидуального обучения. Перевод обучающегося на индивидуальное обучение оформляется приказом руководителя образовательного учреждения; в данном приказе определяется заместитель директора по контролю за индивидуальным обучением, учителя-предметники.

3.8. Индивидуальное обучение предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

3.9. Для каждого ребенка, находящегося на индивидуальном обучении, составляется учебный план исходя из следующей недельной нагрузки на одного ученика:

в I – IV классах – до 8 часов в неделю,

- в V – VIII классах – до 10 часов в неделю,
- в IX классах – до 11 часов в неделю,
- в X – XI(XII) классах – до 12 часов в неделю.

3.10. Распределение часов учебного плана производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей детей, находящихся на индивидуальном обучении и по согласованию с родителями (законными представителями). Часы, распределенные по учебным дисциплинам, вносятся в тарификационный список педагогических работников данного образовательного учреждения, в соответствии с которым осуществляется оплата труда педагогических работников.

3.11. Учреждение, организующее обучение ребенка на дому, обязано:

3.11.1. Заключить с родителями договор на оказание образовательных услуг. В договоре отражаются права и обязанности всех участников образовательного процесса. Для обеспечения психолого-педагогического сопровождения заключается договор (заявление) на проведение диагностического обследования и дальнейшего психолого-педагогического сопровождения.

3.11.2. Составить индивидуальный учебный план и расписание занятий для каждого обучающегося.

3.11.3. Предоставить на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения.

3.11.4. Осуществлять контроль за работой учителей, обучающих ребенка на дому, промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

3.12. Учебный план разрабатывается на основе федерального базисного учебного плана для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, учебного плана общеобразовательного учреждения и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

3.13. Расписание занятий составляется на основе учебного плана, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

3.14. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал индивидуального обучения, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение.

3.15. Знания детей систематически оцениваются: в классный журнал соответствующего класса вносятся оценки по итогам промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающегося индивидуально, данные о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения.

3.16. Реализация образовательных программ осуществляется с учетом характера течения заболевания ребенка, рекомендаций КЭК.

3.17. Учебные занятия для таких детей могут проводиться общеобразовательными учреждениями на дому, а также, по заявлению родителей (законных представителей) в общеобразовательном учреждении, на дому и в общеобразовательном учреждении (смешанное).

3.18. Промежуточная аттестация детей, находящихся на индивидуальном обучении, осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в соответствующем образовательном учреждении.

3.19. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX и XI (XII) классов, находящихся на индивидуальном обучении, проводится общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования в части проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов.

3.20. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в образовательном учреждении осуществляется с даты окончания срока, указанного в справке КЭК и (или) на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

3.21. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей, являются:
- справка ВКЭК о необходимости организации индивидуального обучения;

- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии для детей с особенностями психофизического развития;
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- приказ Управления образования Администрации города Великие Луки об организации индивидуального обучения на дому;
- приказ руководителя общеобразовательного учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение;
- учебный план обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении;
- журнал индивидуального обучения; журнал индивидуального обучения оформляется в соответствии с требованиями к ведению классных журналов, хранится и уничтожается вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством;
- классный журнал (вносятся оценки по итогам промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающегося индивидуально);
- расписание занятий, обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении;
- сводное расписание занятий при наличии в общеобразовательном учреждении нескольких обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении;
- рабочие программы, календарно-тематическое планирование занятий по предметам с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении.

3.22. Обязанности родителей (законных представителей):

3.22.1. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в индивидуальном обучении, ежегодно, в срок до 25 августа предстоящего учебного года, представляют в общеобразовательное учреждение справку ВКЭК о необходимости организации индивидуального обучения, копию документа, подтверждающего инвалидность (при наличии), заявление.

3.22.2. При предоставлении родителями (законными представителями) детей, нуждающихся в индивидуальном обучении, справки ВКЭК о необходимости организации индивидуального обучения их ребенка в иные сроки, чем установлены в пункте 3.22.1. настоящего Положения, перевод на индивидуальное обучение на дому осуществляется в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения.

3.22.3. Родители (законные представители) детей, обучающихся индивидуально на дому, создают надлежащие условия для проведения преподавателями образовательных учреждений занятий на дому (обеспечивают рабочим местом преподавателя и ребенка, а также предоставляют ребенку тетради, письменные принадлежности).

4. Организация обучения в форме семейного образования

4.1. Семейное образование – форма освоения ребёнком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.

4.2. Право дать ребёнку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям), которые информируют в письменной форме администрацию общеобразовательного учреждения о выборе семейной формы обучения своего ребёнка.

4.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего (полного) общего. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения. Приказ руководителя Учреждения об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося

4.4. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования. В приказе

руководителя о зачислении ребёнка в общеобразовательное учреждение указывается форма получения образования. Заявление родителей (законных представителей) и приказ о зачислении хранятся в личном деле обучающегося в общеобразовательном учреждении. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться независимо от формы освоения общеобразовательных программ.

4.5. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении.

4.6. Отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором, условия которого не должны ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством. В договоре указывается общеобразовательная программа, по которой обучающийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам базисного учебного плана, сроки выполнения практических и лабораторных работ, финансовые взаимоотношения сторон. Договор составляется в 2-х экземплярах: первый экземпляр договора хранится в общеобразовательном учреждении в личном деле обучающегося, второй - находится у родителей (законных представителей) обучающегося.

4.7. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию общеобразовательного учреждения.

4.8. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) ребенка могут:

4.8.1. пригласить преподавателя самостоятельно;

4.8.2. обратиться за помощью в выборе преподавателя в общеобразовательное учреждение;

4.8.3. обучать самостоятельно.

4.9. Родители (законные представители) ребенка ежемесячно в письменной форме информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях.

4.10. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором семейного образования:

а) бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения право пользоваться учебниками и другой литературой, имеющейся в библиотеке Учреждения;

б) обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

в) предоставляет возможность обучающимся выполнить практические и лабораторные работы, предусмотренные программой, на имеющемся в Учреждении оборудовании;

г) осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестации обучающегося.

4.11. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в общеобразовательное учреждение в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4.12. В случае расторжения договора семейного образования обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных

представителей) ребенка обучение в другой форме в данном общеобразовательном учреждении.

4.13. Родители (законные представители) ребенка совместно с общеобразовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

4.14. Родители (законные представители) ребенка, получающего образование в семье, имеют право:

выбирать формы обучения и образовательное учреждение;

дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование в семье или в общеобразовательном учреждении;

защищать законные права и интересы ребенка;

участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определенной Уставом;

знакомиться с Уставом общеобразовательного учреждения и другими документами, регламентирующими образовательный процесс;

знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося;

посещать общеобразовательное учреждение и беседовать с педагогами;

вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития и функционирования общеобразовательного учреждения.

4.15. Обучающиеся, получающие образование в семье, имеют право на:

получение бесплатного образования (начального, основного, среднего (полного) общего образования) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану, по ускоренному курсу обучения;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

получение светского образования;

гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

получение основного общего образования на родном языке, а также на выбор языка обучения в пределах возможностей, предоставляемых системой образования;

защиту от какой-либо дискриминации независимо от расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального, этнического или социального происхождения, имущественного положения и состояния здоровья;

создание условий для здорового физического и психического развития в соответствии с нормами и правилами техники безопасности и существующими санитарными нормами;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки общеобразовательного учреждения;

участвовать в различных конкурсах, олимпиадах, централизованном тестировании и др.;

свободное выражение своего мнения в устной, письменной или печатной форме, в форме произведений искусства или с помощью других средств по выбору обучающегося;

свободу мысли, совести, религии, ассоциаций и свободу мирных собраний;

личную жизнь, защиту от посягательства на честь и репутацию;

недопущение привлечения обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии без их согласия, а также принудительное привлечение к деятельности в этих организациях и участию в агитационных компаниях и политических акциях;

отдых и досуг, позволяющие участвовать в играх и развлекательных мероприятиях, соответствующих возрасту обучающегося, его интересам и склонностям;

отказ от участия в трудовой деятельности, не предусмотренной образовательной программой и Уставом общеобразовательного учреждения;

защиту от экономической эксплуатации и от выполнения любой работы, которая может представлять опасность здоровью обучающегося или служить препятствием в получении образования;

прекращение обучения в общеобразовательном учреждении до получения основного общего образования по согласию родителей (законных представителей) и по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при достижении 15-летнего возраста;

свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

защиту от всех форм физического или психологического насилия, оскорбления;

добровольное вступление в любые общественные организации;

перевод в другие общеобразовательные учреждения соответствующего вида в случае ликвидации (приостановления деятельности) общеобразовательного учреждения;

при обучении в семье вернуться в общеобразовательное учреждение на любом этапе обучения.

4.16. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, отражается в его уставе (локальном акте) и в договоре между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом, фиксируется в классном журнале и в дневнике обучающегося. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по требованию психолога данного образовательного учреждения и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

4.17. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения в соответствии с результатами промежуточной аттестации. Обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации установленной формы (Приложение).

4.18. Освоение обучающимся образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией. Государственная (итоговая) аттестация выпускников, получающих образование в семье, проводится в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.19. Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в семье, осуществляется образовательным учреждением на безвозмездной основе.

4.20. Обучение в форме семейного образования осуществляется до получения ребенком среднего (полного) общего образования, либо до достижения им возраста, определённого законодательством Российской Федерации на получение обязательного общего образования.

4.21. Финансирование образования детей в семье по договору семейного образования осуществляется муниципальными общеобразовательными учреждениями из областного бюджета за счет субвенции местным бюджетам на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, расходов, обеспечивающих организацию учебного процесса, расходов на дошкольное образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

4.22. Родителям (законным представителям) ребенка, осуществляющим обучение несовершеннолетнего ребенка в форме семейного образования, на основании заключенного с общеобразовательным учреждением договора семейного образования возмещаются затраты в размерах, определяемых региональным нормативом бюджетного финансирования на реализацию государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня (в том числе денежные средства, выделяемые на питание обучающихся).

Расходы на обучение в форме семейного образования включаются в сметы общеобразовательных учреждений в пределах ассигнований на соответствующий финансовый год. Сумма указанных выплат не облагается налогом.

4.23. Дополнительные расходы, произведенные родителями (законными представителями) сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (законными представителями) ребенка самостоятельно.

4.24. Родители (законные представители) ребенка, осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

4.25. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями) ребенка:

4.25.1. Родители (законные представители) ребенка, осуществляющие образование ребенка в семье, заключают договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими самостоятельно.

4.25.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность учителя (преподавателя), приглашенного самостоятельно родителями (законными представителями) ребенка для его обучения, которая сопровождается получением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в Управлении Федеральной налоговой службы по Псковской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.25.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется. При регистрации данной деятельности заявитель предоставляет в Управление Федеральной налоговой службы по Псковской области заявление и документ об уплате государственной пошлины.

4.25.4. Незарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, связанная с обучением детей в форме семейного образования и сопровождающаяся получением доходов, не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Организация обучения в форме экстерната

5.1. Реализацию прав граждан на получение общего образования в форме экстерната осуществляет любое образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию. Взимание платы за получение общего образования в форме экстерната не допускается.

5.2. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом и осуществляется на всех ступенях общего образования в соответствии с типом и видом образовательного учреждения.

5.3. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования в форме экстерната, не допускается.

5.4. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию. Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее образовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в образовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

5.5. Лица, освоившие образовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

5.6. Обучающиеся, освоившие образовательные программы в очной форме в аккредитованном образовательном учреждении, имеют право пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального, основного общего, среднего полного общего образования.

5.7. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

5.8. Общеобразовательное учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные образовательные услуги, предусмотренные уставом ОУ и приложением к лицензии.

5.9. Деятельность образовательного учреждения, обеспечивающего аттестацию экстерна, финансируется учредителем.

5.10. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю общеобразовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам образовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители).

5.11. Для прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в форме экстерната в образовательное учреждение представляются следующие документы:

5.11.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации.

5.11.2. Личное дело или справка о промежуточной аттестации.

5.11.3. Справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования

5.11.4. Документ об основном общем образовании для прохождения аттестации за третью ступень общего образования.

5.11.5. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

5.11.6. При отсутствии документов, подтверждающих уровень подготовки экстерна, общеобразовательное учреждение самостоятельно устанавливает образовательный уровень заявителя в порядке, определенном уставом и (или) иным локальным актом общеобразовательного учреждения.

5.12. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна, порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно и организуются по предметам инвариантной части учебного плана (кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология», если эти предметы не являются профильными в данном общеобразовательном учреждении, классе). Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении на аттестацию.

5.13. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации возможны в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации и летние каникулы.

5.14. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации. Сроки подачи заявления о прохождении государственной (итоговой) аттестации не могут быть менее трех месяцев до ее начала. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.15. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в олимпиадах, конкурсах, централизованном тестировании.

Порядок реализации экстерном права на пользование библиотекой, получение консультаций, участие в олимпиадах, конкурсах, практических и лабораторных занятиях, централизованном тестировании определяется локальными актами конкретного образовательного учреждения.

5.16. Если несовершеннолетний экстерн не прошел промежуточную аттестацию, то он вправе продолжить обучение по очной форме в установленном порядке. Обучающийся, достигший совершеннолетия, имеет право на следующий год пройти промежуточную аттестацию в порядке и сроки, установленные конкретным общеобразовательным учреждением.

5.17. При проведении промежуточной аттестации проверка экзаменационных работ членами экзаменационной комиссии, лабораторные и практические занятия, консультации в пределах двух часов перед каждым экзаменом финансируются на основании представленных образовательным учреждением графика учёта рабочего времени и документов, подтверждающих его выполнение.

5.18. Для проведения промежуточной аттестации руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о создании комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя (в IX классе – один ассистент, в XI (XII) классах – два). Результаты оформляются в виде справки о промежуточной аттестации согласно приложению.

5.19. В целях успешной организации экстерната документация по экстернам выделяется в отдельное делопроизводство:

- результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами с пометкой «экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К ним прилагаются письменные экзаменационные работы;
- справку о прохождении промежуточной аттестации следует хранить в личном деле обучающегося, а в классном журнале в графе по предмету напротив его фамилии сделать запись "Сдал экстерном" и выставить экзаменационные отметки;
- документация экстерна хранится в образовательном учреждении в течение 3-х лет.

5.20. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем (полном) общем образовании государственного образца без пометки «экстернат» и фиксируется в книге выдачи аттестатов образовательного учреждения

5.21. Учебные занятия для экстерна, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.17 настоящего Положения, могут проводиться только по его желанию, в качестве платной дополнительной образовательной услуги, организуемой в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505.

5.22. Для обучающихся, сочетающих очную форму получения общего образования и экстернат, составляется индивидуальный график посещения занятий и прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы общеобразовательного учреждения и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

5.23. Прохождение промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам в форме экстерната обеспечивается в том общеобразовательном учреждении, в котором обучающийся числится. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личном деле обучающегося, в журнале делается запись «сдал экстерном» и выставляется оценка за экзамен.

5.24. Экстерны, освоившие основные общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, могут быть награждены серебряными и золотыми медалями в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 №1075, Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362, Порядком проведения государственного выпускного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 № 57, Положением о медалях «За особые успехи в учении», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2010 № 140.

5.25. При проведении промежуточной аттестации экстерна, претендующего на награждение золотой или серебряной медалями, содержание экзаменационного материала по каждому из 12 предметов инвариантной части учебного плана образовательного учреждения должно отражать 2 или 4 полугодия (10 и 11 классы отдельно или 10,11 классы) и оцениваться, соответственно, 2 или 4 отметками в 2-х или 4-х протоколах, датированных одним числом.

5.26. Реализацию прав граждан на получение общего образования в форме экстерната осуществляет любое образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию.

6. Организация получения общего образования по очной форме обучения

6.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

6.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

6.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

6.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором общеобразовательного учреждения и согласовывается с органом по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

6.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность её проведения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно и отражаются в его уставе.

6.6. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

7. Организация заочной и очно-заочной формы получения общего образования

7.1. Заочная и очно-заочная формы обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в образовательном учреждении.

7.2. Для обучающихся в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме.

7.3. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательном учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, организуется заочная форма обучения в период:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;

- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды Российской Федерации на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.

7.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса (группы) конкретного вида общеобразовательного учреждения.

7.5. Наполняемость классов с очно-заочной формой обучения устанавливается в количестве не менее 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно открытие и содержание классов с меньшей наполняемостью.

Количество обучающихся по заочной форме в группе должно быть не менее 9 человек. Группа обучающихся по заочной форме может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной параллели.

7.6. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

7.7. При освоении общеобразовательных программ в заочной и очно-заочной формах общеобразовательное учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;

- учебный план;

- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;

- учебники;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

- контрольные работы с образцами их оформления;

- перечень тем для проведения зачетов;

- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

7.8. Работающим гражданам, осваивающим общеобразовательные программы в заочной форме и выполняющим учебный план, общеобразовательное учреждение предоставляет справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы.

Форма справки-вызова разрабатывается и утверждается общеобразовательным учреждением самостоятельно. В первой части справки указывается продолжительность дополнительного отпуска и цель вызова. Во второй части справки содержится

подтверждение, в котором отмечаются фактические сроки нахождения обучающегося на экзаменационной сессии. Справка-вызов выдается на бланке общеобразовательного учреждения за подписью директора и регистрируется в специальном журнале.

7.9. Организация образовательного процесса в заочной и очно-заочной формах регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно.

7.10. Образовательный процесс для заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года учебные часы равномерно распределяются на 2 - 3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются образовательным учреждением самостоятельно.

7.11. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной и очно-заочной формам определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных или комбинированных) по темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результаты зачета оформляются соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в классный журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

7.12. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.

7.13. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается руководителем общеобразовательного учреждения и вывешивается на информационном стенде и сайте общеобразовательного учреждения. Количество консультаций определяется возможностями общеобразовательного учреждения.

7.14. Обучающиеся, осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

7.15. Обучающиеся по заочной и очно-заочной формам, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, могут быть награждены серебряными и золотыми медалями в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 №1075, Положением о медалях «За особые успехи в учении», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2010 № 140.

7.16. Для организации заочной и очно-заочной форм обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

8. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов

8.1. Обучение по индивидуальным учебным планам (далее - ИУП) вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся III ступени общего образования.

8.2. Для организации обучения по ИУП в образовательном учреждении необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по ИУП).

8.3. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки ИУП.

8.4. Индивидуальные учебные планы профильного обучения на третьей ступени общего образования составляются на основании регионального базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Псковской области. Количество учебных часов в ИУП не должно быть более максимальной нагрузки регионального базисного учебного плана.

8.5. При организации образовательного процесса на основе ИУП журналы заполняются не по классам, а по учебным предметам.

8.6. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора обучающихся), необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

8.7. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах, безотносительно к дням недели, выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся. Уроки, на которых присутствуют все обучающиеся, распределяются на 3-й, 4-й, 5-й; уроки, на которых присутствуют не все обучающиеся, - на 1-й, 2-й, 6-й.

8.8. На этапе внедрения индивидуального учебного плана образовательного учреждения, с целью осуществления контроля и коррекции выполнения ИУП обучающегося, содержание каждого предмета разбивается на учебные модули, и их изучение завершается зачетной или контрольной работой. Результаты зачетов в контрольных работ фиксируются в зачетных книжках обучающихся.

8.9. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению ИУП обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по ИУП и планирование работы на следующий учебный год.

9. Организация освоения образовательных программ в форме самообразования

9.1. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

Прохождение промежуточной и государственной (итоговой) аттестации осуществляется в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

9.2. Обучающиеся общеобразовательных учреждений, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в этих же учреждениях.

9.3. Перейти на форму самообразования обучающиеся могут на любой ступени

общего образования: начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования. Перевод оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения по заявлению совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

9.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в общеобразовательном учреждении. Данное решение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения на основании заявления совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

9.5. Проведение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора учреждения и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

9.6. Обучающиеся, указанные в п.6.2. настоящего Положения, сочетающие очную форму получения общего образования и самообразование и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

к Положению о формах получения образования
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
города Великие Луки, реализующих основные
общеобразовательные программы начального общего,
основного общего и среднего (полного) общего образования

СПРАВКА
о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении

Ф.И.О. экстерна _____

в _____
(наименование образовательного учреждения)

расположенном по адресу: _____
(указать юридический адрес учреждения)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета (указать)	Оценка (расшифровка)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ (Фамилия, имя, отчество)

_____ в класс _____
(переведён (переведена), продолжит обучение)

Директор _____
(подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

Дата выдачи «_____» _____ 20____ г.
М.П.